

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: CN HAENEN
BIG-registraties: 39934173225
Overige kwalificaties: GZ-psycholoog
Basisopleiding: Psychologie
Persoonlijk e-mailadres: c.haenen@moventisggz.nl
AGB-code persoonlijk: 94115922

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Fermate GGZ
E-mailadres: info@fermateggz.nl
KvK nummer: 97095591
Website: fermateggz.nl
AGB-code praktijk: 94069158

Praktijk informatie 2

Naam Praktijk of Handelsnaam: Moventis GGZ B.V.
E-mailadres: r.leenders@moventisggz.nl
KvK nummer: 72080612
Website: www.moventisggz.nl
AGB-code praktijk: 94064115

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Fermate GGZ
Julianalaan 30
6191 AM Beek

Moventis GGZ
Akkerheide 64
6463 DB Kerkrade

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Op basis van de verwijzing wordt samen met de client in kaart gebracht waar hij of zij hulp bij nodig heeft. Na de intake wordt het diagnostisch beeld, de indicatiestelling en diagnose besproken en vastgelegd in een behandelplan. Wanneer de client akkoord is met het behandelplan wordt de behandeling gestart. Ieder traject is maatwerk en toegespitst op de hulpvraag, krachten en

kwetsbaarheden van de client. Er wordt gewerkt op basis van gestelde doelen en evidence based behandelmethodieken. Hierbij worden de richtlijnen GGZ in acht genomen. Er wordt regelmatig geëvalueerd op basis van de gestelde doelen. Naar aanleiding van evaluaties kunnen behandeldoelen aangescherpt dan wel aangepast worden. Als GZ psycholoog heb ik zowel de indicerende als de coördinerende rol en voer ik de behandeling zelf uit. Ik streef ernaar om de regie van de behandeling zoveel als mogelijk in handen te leggen van de client.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Fermate GGZ richt zich op het behandelen van volwassenen met uiteenlopende problematiek waaronder angst- en stemmingsstoornissen, levensfaseproblematiek, en trauma. Indien mogelijk worden naasten betrokken bij de behandeling vanuit de visie dat steun en begrip vanuit de omgeving het effect van de behandeling ten goede komt en de kans op terugval laat afnemen. Ook leefstijl wordt als essentieel onderdeel meegenomen in de behandeling. Er wordt gewerkt met technieken vanuit de volgende evidence based therapievormen: CGT, EMDR, ACT, de visie is clientgericht. Cliënten hebben toegang tot e-health modules. Een deel van de behandeling verloopt blended.

Binnen Moventis GGZ behandelen we volwassenen met psychische problematiek rondom zwangerschap (peri-partum). Er wordt samengewerkt met het IMH en 6+ team van Moventis GGZ. Het gezin, de naasten, worden indien gewenst betrokken. Ook wordt er zorg geboden aan ouders van kinderen die bij Moventis GGZ in behandeling zijn die vastlopen in hun eigen proces.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: C. Haenen
BIG-registratienummer: 39934173225

Medebehandelaar 1

Naam: M. van de Ven
BIG-registratienummer: 69930992825
Specifieke deskundigheid: Specifieke deskundigheid

Medebehandelaar 2

Naam: C. Jessen
BIG-registratienummer: 69049291425
Specifieke deskundigheid: Specifieke deskundigheid

Medebehandelaar 3

Naam: N. Schreinemacher

BIG-registratienummer: 39927234325
Specifieke deskundigheid: Specifieke deskundigheid

Medebehandelaar 4

Naam: R. Leenders
BIG-registratienummer: 69923765325
Specifieke deskundigheid: Specifieke deskundigheid

Medebehandelaar 5

Naam: K. Boersma- den Doop
BIG-registratienummer: 09915437025
Specifieke deskundigheid: Specifieke deskundigheid

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Renske Leenders, (GZ-psycholoog), Kiona Boersma (GZ-psycholoog),
Natasha Schreinemacher (GZ- psycholoog), Mascha van de Ven (GZ-psycholoog), Climmy Jessen (GZ-psycholoog).

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

MDO, intervisie.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Huisartsenpost.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit is regionaal geregeld.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

M. van de Ven, C. Jessen, N. Schreinemacher, R. Leenders en K. Boersma

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Door middel van MDO, intervisie en werkoverleg.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.moventisggz.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
www.moventisggz.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.fermateggz.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Bij Moventis GGZ:

Klachtenportaal zorg

Bij Fermate GGZ:

LVVP klachten en geschillen regeling.

Link naar website:

<https://lvvp.info/wp-content/uploads/2021/01/klachtenregeling-LLVP-Wkkgz-december-2020.pdf>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Voor afwezigheid bij Fermate GGZ kunnen cliënten terecht bij de eigen huisarts, dan wel bij M. van de Ven.

Voor afwezigheid bij Moventis:

R. Leenders, Moventis GGZ

K. Boersma-Den Doop, Moventis GGZ

N. Schreinemaker, Moventis GGZ

C. Jessen, Moventis GGZ

M. van de Ven, Moventis GGZ

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.fermateggz.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Bij Fermate GGZ: De cliënt meldt zichzelf (na verwijzing door huisarts) aan of de verwijzer meldt zelf aan. Dit kan via het aanmeldformulier op de website. Binnen twee werkdagen wordt door de behandelaar GZ-psycholoog telefonisch contact opgenomen met de client om te beoordelen of Fermate GGZ passend is bij de hulpvraag en context. Als de hulpvraag en context passend is vindt een intake plaats bij dezelfde behandelaar GZ-psycholoog.

Bij Moventis GGZ ontvangt het secretariaat de aanmelding. De intake wordt uitgevoerd door de GZ-psycholoog en de verdere communicatie verloopt direct met de behandelaar en/of secretariaat.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Via het behandelplan en periodieke evaluatiegesprekken met de client zelf.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

ROM, behandeldoelen evalueren en indien nodig bijstellen.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Bij de start van iedere sessie, bij de tussentijdse evaluaties en op het einde van de behandeling.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Via een clienttevredenheidsvragenlijst.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Claire Haenen

Plaats: Beek

Datum: 17-10-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja